CP Formation

Formation logiciel Access

OBJECTIFS

- Comprendre les relations entre les objets d'une base de données Access
- Créer des requêtes pour analyser les données
- Mettre en forme les résultats dans des états
- Faciliter l'utilisation grâce aux formulaires et macros simples

PROGRAMME DE LA FORMATION

Créer une base et des tables

- Organiser et répartir vos données entre différentes tables
- Définir les champs
- Identifier la clé primaire d'inde
- Importer, exporter, attacher des données

Exploiter les données avec des requêtes

- Créer une requête à partir d'une ou plusieurs tables
- Mettre au point des requêtes « Sélection »
- Insérer des champs calculés
- Regrouper les données sur un champ, une expression
- Ajouter une ligne de totalisation
- Illustrer le résultat avec un graphique croisé dynamique
- Agir sur les données avec les requêtes « Action »

Saisir avec les formulaires

- Générer un formulaire simple
- Appliquer des filtres et des tris
- Insérer des contrôles : cases à cocher, listes déroulantes, etc
- Créer des formulaires basés sur des requêtes
- Insérer un sous-formulaire
- Insérer des expressions

Valoriser les résultats : les états

- Créer un état en colonnes ou tableau
- Ajouter un logo, un en-tête et un pied de page

- Mettre au point des rapports structurés : trier, regrouper
- Ajouter des totaux, sous-totaux
- Mettre en évidence les résultats : la mise en forme conditionnelle

MÉTHODES MOBILISÉES

Tout au long de ce parcours nous aurons recours à une pédagogie active, construite à partir d'une alternance d'exposés illustrés de l'expérience de l'intervenant, de mises en situation concrètes analysées et commentées, d'études de cas voire d'entrainements suivant les objectifs précis retenus.

Le rôle de notre intervenant est de rendre les participants acteurs de leur formation, grâce à l'utilisation d'outils variés et efficaces, centrés autour du contexte propre des stagiaires.

Dans une recherche de qualité, nous avons sélectionné un intervenant, qui en plus de sa parfaite maîtrise du sujet, saura faire preuve d'une approche pédagogique ludique, ainsi que d'un dynamisme communicatif.

CP Formation

PUBLIC

- Entreprise

DURÉE

2 jours

EVALUATION

Certification : Certificateur TOSA RS7096 enregistré le 28/03/2025

POURQUOI SE FORMER ?

La gestion efficace des données devenant capitale pour la réussite professionnelle, la maîtrise d'Access représente un avantage indéniable à posséder. Notre programme de formation sur Access vous offre une occasion unique d'explorer les relations entre les divers objets d'une base de données, de créer des requêtes pour analyser les données, de présenter les résultats de manière structurée dans des états, et de simplifier l'interaction grâce à des formulaires conviviaux et des macros simples.

MODALITÉS DU PARCOURS

- Formation dispensée en présentiel / Distanciel (visio) / E-learning / Blended Learning
- Les délais d'accès à la formation sont estimés à 15 jours
- CP Formation est accessible au PSH. Plus d'informations sur notre site : cp-formation.com/accessibilite-pmr/

POURQUOI CHOISIR CP FORMATION ?

CP Formation, c'est avant tout une équipe de passionnés par la formation, qui a décidé de se réunir autour d'une philosophie commune : La formation qui s'adapte à vos besoins.

Notre objectif est de vous accompagner dans toutes les étapes de votre projet :

- *Avant la formation* : dans le choix de vos formations, la gestion administrative et la recherche des solutions de financements.
- *Pendant la formation* : dans la personnalisation de l'approche et l'adaptation à votre contexte, conjointement avec notre intervenant(e).
- *Après la formation* : dans le suivi de votre satisfaction.

Pour tous renseignements, contactez nous :
03.87.37.97.77
contact@cp-formation.com