Adopter une communication efficace

OBJECTIFS

- Réfléchir à l'importance de son positionnement et de son rôle, par rapport aux attentes de l'entreprise
- Relier efficacité professionnelle et gestion de la dimension humaine
- Renforcer son savoir-faire en communication
- Comprendre et surmonter les résistances
- Savoir communiquer avec efficacité, flexibilité et diplomatie
- Créer un climat de confiance
- Dissocier vie professionnelle et vie personnelle

PROGRAMME DE LA FORMATION

Comprendre son comportement

- Les 4 grands piliers qui sous-tendent le développement personnel
- Satisfaction et non-satisfaction des besoins et de notre système de valeurs directement liés à nos frustrations et satisfactions
- Maitriser les leviers de nos états internes (réglages) et vision des évènements
- Gérer les relations verbales et non-verbales, importance du fond et de la forme au sein d'une relation
- L'analyse transactionnelle, qui permet d'harmoniser les relations
- Apprendre à dissocier vie professionnelle et vie personnelle

Découvrir et utiliser les outils de la communication

- Le langage
- Le silence
- L'écoute active et le recueil d'informations
- Comprendre rapidement le besoin de son interlocuteur
- La synchronisation (comportementale, verbale, culturelle)
- Développer l'empathie
- Savoir se dissocier des émotions

- L'alignement ou les niveaux logiques de la pensée (étudier le contexte professionnel, avoir les capacités, le comportement et une identité PROFESSIONNELS)

Développer des relations optimales avec les autres

- Établir le rapport
- Recueillir de l'information (poser les bonnes questions)
- Savoir entrer dans la carte mentale de l'autre en occultant la sienne
- L'analyse transactionnelle : les différents états du moi, les positions de vie
- Prendre conscience des méconnaissances qui génèrent les comportements de stress
- Accéder à ses ressources
- Comprendre les différentes attitudes
- Gérer l'historique d'une relation de conflit
- Echanger dans le cadre d'une relation ascendante et descendante

Développer son intelligence émotionnelle

- Identifier les facteurs de progrès et les facteurs bloquants de l'émotivité
- Gérer les comportements émotionnels « non efficaces » dans la relation
- Identifier les « scénarios » et les distorsions dans les échanges
- Accompagner son interlocuteur dans l'identification de ses interprétations et de ses méconnaissances
- Gérer les situations émotionnelles délicates
- Accorder votre communication aux besoins de votre interlocuteur
- Débloquer les situations difficiles en recherchant un terrain d'entente

MÉTHODES MOBILISÉES

Tout au long de ce parcours nous aurons recours à une pédagogie active, construite à partir d'une alternance d'exposés illustrés de l'expérience de l'intervenant, de mises en situation concrètes analysées et commentées, d'études de cas voire d'entrainements suivant les objectifs précis retenus.

Le rôle de notre intervenant est de rendre les participants acteurs de leur formation, grâce à l'utilisation d'outils variés et efficaces, centrés autour du contexte propre des stagiaires.

Dans une recherche de qualité, nous avons sélectionné un intervenant, qui en plus de sa parfaite maîtrise du sujet, saura faire preuve d'une approche pédagogique ludique, ainsi que d'un dynamisme communicatif.

CP Formation

PUBLIC

- Salarié en poste
- Demandeur d'emploi
- Entreprise

DURÉE

2 jours

POURQUOI SE FORMER ?

La communication efficace au sein d'une équipe est primordiale pour favoriser la collaboration et la productivité. La méthode Process Communication offre un cadre structuré pour comprendre les différentes personnalités au sein de l'équipe et adapter sa communication en conséquence.

PRÉREQUIS

Aucun prérequis nécessaire à cette formation

MODALITÉS DU PARCOURS

- Formation dispensée en présentiel / Distanciel (visio) / E-learning / Blended Learning
- Les délais d'accès à la formation sont estimés à 15 jours
- CP Formation est accessible au PSH. Plus d'informations sur notre site : cp-formation.com/accessibilite-pmr/

POURQUOI CHOISIR CP FORMATION ?

CP Formation, c'est avant tout une équipe de passionnés par la formation, qui a décidé de se réunir autour d'une philosophie commune : La formation qui s'adapte à vos besoins.

Notre objectif est de vous accompagner dans toutes les étapes de votre projet :

- *Avant la formation* : dans le choix de vos formations, la gestion administrative et la recherche des solutions de financements.
- *Pendant la formation* : dans la personnalisation de l'approche et l'adaptation à votre contexte, conjointement avec notre intervenant(e).
- *Après la formation* : dans le suivi de votre satisfaction.

Pour tous renseignements, contactez nous :
03.87.37.97.77
contact@cp-formation.com