Devenir auditeur interne – Perfectionnement

OBJECTIFS

- Professionnaliser les pratiques d'audit
- Apporter de la valeur ajoutée dans la formulation des constatations d'audit
- Mesurer le niveau de maturité et de performance des processus

PROGRAMME DE LA FORMATION

Consolider vos bases et connaissances de l'audit

- Les techniques de l'audit
- Les acteurs et leurs rôles respectifs dans l'audit (auditeur, audité, commanditaire, client, etc.)
- La finalité et les enjeux de l'audit

Réaliser des audits efficaces

- Perfectionnement de la stratégie de questionnement
- Savoir se présenter
- Pratique de l'écoute active
- S'exprimer avec authenticité et inviter à la reformulation et l'expression : choisir ses mots
- Formuler une opinion, utiliser un plan de repli
- Maitriser son fil conducteur
- Répondre aux objections
- Intégration de l'approche systémique

Évaluer la maturité et la performance des processus

- Renforcement du sens pratique de l'approche processus
- Audit des interfaces des processus et du pilotage
- Critères, standards d'évaluation de la maturité d'un processus
- Construction des plans de progrès
- Déterminer le temps d'audit nécessaire par exigence
- Mettre en place des repères temporels.
- Préparer ses notes et documents
- Rédiger ses constats
- Statuer sur la conclusion de l'audit
- Identifier les risques associés aux constatations d'audit

MÉTHODES MOBILISÉES

Tout au long de ce parcours nous aurons recours à une pédagogie active, construite à partir d'une alternance d'exposés illustrés de l'expérience de l'intervenant, de mises en situation concrètes analysées et commentées, d'études de cas voire d'entrainements suivant les objectifs précis retenus.

Le rôle de notre intervenant est de rendre les participants acteurs de leur formation, grâce à l'utilisation d'outils variés et efficaces, centrés autour du contexte propre des stagiaires.

Dans une recherche de qualité, nous avons sélectionné un intervenant, qui en plus de sa parfaite maîtrise du sujet, saura faire preuve d'une approche pédagogique ludique, ainsi que d'un dynamisme communicatif.

CP Formation

PUBLIC

- Salarié en poste
- Entreprise

DURÉE

2 jours

POURQUOI SE FORMER ?

Renforcer vos compétences en technique d'audit est une démarche pertinente pour améliorer vos pratiques professionnelles. Cette formation vous offre l'opportunité d'approfondir vos connaissances et de développer vos compétences dans ce domaine pour agir de manière plus efficace. En participant à cette formation, vous découvrirez comment évaluer le niveau de maturité et de performance des processus, ainsi que comment formuler des constations d'audits.

PRÉREQUIS

Aucun prérequis n'est nécessaire.

MODALITÉS DU PARCOURS

- Formation dispensée en présentiel / Distanciel (visio) / E-learning / Blended Learning
- Les délais d'accès à la formation sont estimés à 15 jours
- CP Formation est accessible au PSH. Plus d'informations sur notre site : cp-formation.com/accessibilite-pmr/

POURQUOI CHOISIR CP FORMATION ?

CP Formation, c'est avant tout une équipe de passionnés par la formation, qui a décidé de se réunir autour d'une philosophie commune : La formation qui s'adapte à vos besoins.

Notre objectif est de vous accompagner dans toutes les étapes de votre projet :

- *Avant la formation* : dans le choix de vos formations, la gestion administrative et la recherche des solutions de financements.
- *Pendant la formation* : dans la personnalisation de l'approche et l'adaptation à votre contexte, conjointement avec notre intervenant(e).
- *Après la formation* : dans le suivi de votre satisfaction.

Pour tous renseignements, contactez nous :
03.87.37.97.77
contact@cp-formation.com